Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Развитие»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 13BFC600F9AD02A0411993611C4B6A00
Владелец: АНО ДПО "УКЦ "РАЗВИТИЕ"
Действителен: с 09.12.2021 до 09.03.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«Учебно-консультационный центр «Развитие»
_____ В.Р. Давыдова

“_____”_____2021 г.

Положение
об электронной библиотеке Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Развитие»

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной библиотеке Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Развитие» (далее - Положение) определяет задачи, структуру, порядок формирования фонда, организационную основу, условия доступа пользователей (преподавателей, специалистов и слушателей) к информационным ресурсам электронной библиотеки, их права и обязанности, ответственность сторон в АНО ДПО «УКЦ Развитие» (далее - Учебный центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.12.2009 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»; Гражданский кодекс РФ (ч.4) от 18.12.2006 № 230-ФЗ Глава 70 «Авторское право»; ГОСТ Р 7.0.83-2013 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения; иными нормативно-правовыми актами Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; Уставом Учебного центра; локальными нормативными документами Учебного центра.

1.3. Электронная библиотека Учебного центра - это информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов в электронном виде с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям.

1.4. Электронная библиотека призвана обеспечить доступ:

- слушателям всех форм обучения и по всем образовательным программам;
- преподавателям, специалистам Учебного центра.

1.5. Электронная библиотека призвана выполнять следующие основные функции:

• образовательную, направленную на реализацию образовательных программ, содействие учебному процессу, как в рамках аудиторных (контактных) учебных занятий, так и в самостоятельной работе слушателей;

• справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;

• фондообразующую, направленную на пополнение фонда документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет легитимного приобретения электронных копий с печатных документов.

2. Цели и задачи электронной библиотеки

2.1. Целью деятельности электронной библиотеки Учебного центра является формирование полнотекстовой базы электронных ресурсов, в том числе интеллектуальных трудов преподавателей, повышение эффективности обслуживания пользователей, расширение способов сохранности документов, а также информационное обеспечение дополнительных возможностей учебно-воспитательной работы.

2.2. Задачи электронной библиотеки:

• обеспечение образовательного процесса и самообразования путем полного и оперативного доступа пользователей в соответствии с их информационными запросами к любым источникам информации;

• предоставление пользователям возможностей работы с большими объемами информации; обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме;

• долгосрочное хранение электронных материалов.

3. Структура электронной библиотеки

3.1. Электронная библиотека Учебного центра включает в себя следующие виды информационных ресурсов:

3.1.1. Информационные ресурсы по форме собственности:

- электронные ресурсы, являющиеся собственностью Учебного центра, т.е. созданные преподавательским составом Учебного центра и другими авторами/составителями в порядке выполнения служебной деятельности;

- электронные ресурсы, не являющиеся собственностью Учебного центра, предоставленные лицами, имеющими на них права собственности (в т.ч. авторское право и переданные по договору).

- соответствующие профилю комплектования сетевые ресурсы свободного доступа, необходимые для обеспечения учебного процесса.

3.1.2. Информационные ресурсы по видам носителей информации:

- электронные ресурсы в виде отдельных файлов различного формата расширения.

3.2. Электронная библиотека Учебного центра является универсальной по содержанию и включает разнообразные виды документов:

- Полные тексты учебников, учебных пособий, курсов лекций; учебно-методических комплексов учебно-методических рекомендаций и разработок, тесты, экзаменационные вопросы; изданных в Учебном центре, созданные его работниками в порядке выполнения служебной деятельности и являющихся собственностью;

- Электронные каталоги библиографических описаний книг, статей, периодических изданий и других документов, хранящихся в Учебном центре;
- Таблицы, плакаты;
- Презентации, учебные видеофильмы;
- Ссылки на сайты Министерств и ведомств, периодических изданий, полезные образовательные сайты в телекоммуникационной сети Интернет, а также:
  Сайт Министерства Просвещения Российской Федерации;
  Система дистанционного обучения «Развитие» на платформе https://sdo.ukcr.ru/
  Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
  Справочная система «Техэксперт»
  Федеральный портал "Российское образование"
  Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
  Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

3.3.К основным видам электронных документов и изданий относятся:

- электронные аналоги (версии) печатных изданий, в том числе подготовленные преподавателями и сотрудниками Учебного центра;
- электронные издания и документы, авторы которых не являются преподавателями и сотрудниками Учебного центра;
- электронные издания государственных нормативных документов;
- электронные издания сетевых ресурсов свободного доступа, необходимые для обеспечения учебного процесса.

3.4. Электронная библиотека Учебного центра имеет тематические разделы в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

3.4.1. Каждый тематический раздел включает в себя: учебники и учебные пособия, методические пособия, ссылки на официальные сайты Министерств, ведомств, образовательные ресурсы, конспекты лекций, инструкции, электронные учебные плакаты, таблицы, презентации, видеофильмы; вопросы, тесты, экзаменационные билеты.

3.5. Хронологические рамки и форматы расширения документов, включаемых в электронные библиотеки, не устанавливаются.

3.6. Источниками комплектования фонда электронных документов и изданий являются:

- методический отдел Учебного центра;
- авторы/правообладатели электронных ресурсов;
- Справочная система «Техэксперт»;
- организации-поставщики электронных изданий и документов;
- сеть «Интернет»;
- частные лица.

4. Порядок предоставления электронных ресурсов

4.1. Электронные ресурсы, поступившие в библиотеку, размещаются на сервере электронной библиотеки Учебного центра.

4.2. Электронные издания и документы, являющиеся объектами авторского права, охраняются законодательством РФ и международными конвенциями. В случае действия авторских прав с правообладателем заключается авторский договор, регулирующий право Учебного центра использовать документ на условиях, определяемых договором с соблюдением интересов.

4.3.Полные тексты электронных ресурсов, переданные на основе «Договора» предназначены для пользования в локальной сети.

4.4. Материалы, размещенные в электронной библиотеке, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства (ст. 1274 Гражданский кодекс РФ (ч.4) от 18.12.2006 № 230-ФЗ Глава 70 «Авторское право») с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

4.5. Учет документов ведется в книгах учета в традиционном и (или) электронном виде.

5. Программная платформа

5.1. Хранение баз данных электронной библиотеки осуществляется на сервере Учебного центра.

5.2 Сервер работает под управлением операционной системы Debian.

5.3. Доступ к информационным ресурсам электронной библиотеке осуществляется с помощью специальной программы просмотра - браузер URL.

Адрес электронной библиотеки – http://library.ukcr.ru

6. Доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки

6.1. Педагогические работники и специалисты Учебного центра имеют право на бесплатное пользование ресурсами электронной библиотеки.

6.1.1. Доступ к ресурсам электронной библиотеки в Учебном центре возможен с компьютера, установленного в кабинете Учебного центра, при входе в библиотеку подключение к нему происходит автоматически и авторизация не требуется.

6.1.2 Удаленный доступ к ресурсам электронной библиотеки возможен по логину и паролю, который предоставляется преподавателю и специалисту Учебного центра.

6.2. Слушатели Учебного центра, которые заключили договор на оказание платных образовательных услуг, имеют право на бесплатное пользование ресурсами электронной библиотеки.

6.2.1. Доступ Слушателей к ресурсам электронной библиотеки в Учебном центре возможен с компьютера, установленного в кабинете Учебного центра, при входе в библиотеку подключение к ним происходит автоматически и авторизация не требуется.

6.2.2. Удаленный доступ к ресурсам электронной библиотеки возможен по логину и паролю, который предоставляется слушателю на период обучения в Учебном центре.

7. Ответственность, руководство

7.1. Общее руководство и организацию работы электронной библиотекой осуществляет заместитель директора по общим вопросам.

7.2. Ответственность за техническую поддержку электронной библиотекой осуществляет руководитель отдела информационных технологий.

7.3. Формирование ресурсов электронной библиотеки осуществляется заместителем директора по общим вопросам Учебного центра в соответствии с разделами электронной библиотеки и техническими параметрами оборудования, установленного в библиотеке.

7.4. Заместитель директора по общим вопросам принимает на себя обязательства по решению следующих проблем электронной библиотеки:

- определение политики комплектования;
- распределение и хранение электронных изданий;

- организация доступа к ресурсам электронной библиотеки и разработка правил пользования электронной библиотеки;
- формирование и корректировка на сайте Учебного центра списка действующих нормативных документов по образовательным программам;
- обеспечение действия авторского права на электронные документы;

7.5. Руководитель отдела информационных технологий принимает на себя обязательства по решению следующих технологических проблем:

- создание и хранение резервных копий учебно-методических электронных ресурсов Учебного центра;
- размещение на сервере Учебного центра электронных учебных материалов, разработанных в Учебном центре;
- изменение пароля для удаленного доступа к ресурсам электронной библиотеки и доведение данной информации до преподавателей и специалистов Учебного центра;
- обеспечение дистанционного доступа к ресурсам электронной библиотеки пользователей локальной сети Учебного центра.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором Учебного центра.

8.2. Положение размещается в открытом доступе на официальном сайте Учебного центра https://ukcr.ru/ в сети «Интернет».

8.3. При изменении требований законодательства Российской Федерации, директор Учебного центра обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Положения.

Приложение № 1

Правила пользования электронной библиотекой

1. Общие положения

1.1. Электронная библиотека Учебного центра (далее – ЭБ) - это информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов в электронном виде с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям.

1.2. Порядок пользования библиотекой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.12.2009 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Положением об электронной библиотеке АНО ДПО «УКЦ «Развитие».

1.3. Пользователи ЭБ (слушатели, преподаватели и специалисты Учебного центра) имеют право на бесплатное пользование ЭБ, обеспечивающей доступ к ресурсам электронной библиотеки в локальной сети и в телекоммуникационной сети Интернет.

1.4. Организация обслуживания Пользователей производится при соблюдении правил охраны труда и противопожарных, санитарно-гигиенических требований.

1.5. Услуги, предоставляемые ЭБ, рассматриваются только как средство получения информации в образовательных целях и не могут быть использованы для развлечений и в коммерческих целях.

1.6. Требования настоящих Правил пользования электронной библиотекой (далее – Правила) являются обязательными для всех Пользователей.

1. Порядок пользования электронной библиотекой

2.1. Запись Пользователей в ЭБ осуществляется автоматически, одновременно с заключением трудового договора – для преподавателей и специалистов Учебного центра, договора на оказание платных образовательных услуг - для слушателей Учебного центра.

2.2. Доступ к ресурсам ЭБ в Учебном центре для Пользователей возможен с компьютера, установленного в кабинете Учебного центра, при входе в библиотеку подключение к ним происходит автоматически и авторизация не требуется.

2.3. Удаленный доступ к ресурсам ЭБ для всех Пользователей возможен по логину и паролю, который предоставляется Учебным центром.

2.4. Пользователи должны знать основы компьютерной грамотности, иметь навыки самостоятельной работы с электронными ресурсами. Слушателям, не имеющим навыков владения персональным компьютером, необходимо обратиться к специалисту Учебного центра.

2.5. Режим работы ЭБ в Учебном центре определяется в соответствии с правилами внутреннего распорядка Учебного центра.

2.6. Удаленный доступ к ресурсам ЭБ осуществляется круглосуточно.

2. Права пользователей электронной библиотекой

Пользователи электронной библиотеки имеют право:

3.1. На информационные услуги, предоставляемые ЭБ.

3.2. Пользоваться программным обеспечением, установленным на компьютерном оборудовании ЭБ.

3.3. Получать консультационную помощь по вопросам работы с электронными ресурсами, имеющимися в ЭБ.

4. Обязанности пользователей электронной библиотекой

Пользователи электронной библиотекой обязаны:

4.1. Слушателю, перед началом работы с компьютером, на котором установлена ЭБ, обратиться к специалисту Учебного центра (куратору группы) для получения логина и пароля или к преподавателю во время учебных занятий.

4.2. Соблюдать законодательство об охране авторского права и смежных прав, инструкцию по пользованию ПЭВМ, настоящие Правила пользования ЭБ.

4.3. Убедиться в правильной настройке программного обеспечения и при необходимости перед началом работы на компьютере проконсультироваться со специалистом (куратором группы), преподавателем Учебного центра, специалистом отдела информационных технологий.

4.4. Бережно относиться к имуществу, техническому и программному обеспечению, оборудованию.

4.5. В случае сбоев в работе программного обеспечения обратиться к специалисту Учебного центра или преподавателю.

4.6. По окончании работы закрыть все использованные программы, применяя стандартные процедуры выхода, и удалить свои рабочие папки.

5. Ограничения

Пользователям запрещается:

5.1. Незаконно использовать электронные ресурсы, либо допускать иные нарушения, которые влекут за собой гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Незаконно проникать в компьютерные сети и системы, нарушать их работоспособность.

5.3. Вносить изменения в настройки ПК и программное обеспечение.

5.4. Копировать программное обеспечение.

5.5. Выключать и перезагружать ПК.

5.6. Подключать периферийное оборудование к ПК.

5.7. Отправлять по электронной почте большие файлы.

5.8. Нарушать тишину в учебном кабинете.

5.9. Загромождать рабочее место посторонними предметами (головными уборами, сумками, пакетами и т. д), работать за компьютером в верхней одежде.

9. Ответственность Пользователя

6.1. Пользователь несет ответственности за комплектность и сохранность компьютерной техники на протяжении всего времени работы.

6.2. Пользователи, нарушившие настоящие Правила, причинившие ущерб оборудованию, несут административную и материальную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.3. В случае нарушения настоящих Правил, Пользователь лишается права пользования электронной библиотекой.