Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Развитие»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03619E7B00B1B4978342E8644497B8F99C
Владелец: ДАВЫДОВА ВАЛЕРИЯ РОМАНОВНА
Действителен: с 25.08.2026 до 25.11.2027

УТВЕРЖДЕНО
приказом АНО ДПО «УКЦ «Развитие»
от 24.11.2026 № 71.20261124
Введено в действие с 24.11.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения доступности объектов и образовательных услуг АНО ДПО «УКЦ «Развитие» (далее — Центр) для инвалидов и иных маломобильных граждан, включая лиц с временными ограничениями передвижения, а также порядок оказания необходимой помощи при обращении за услугой, посещении Центра и обучении.

1.2. Центр руководствуется статьями 3.1 и 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ, статьями 28, 29 и 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Положением о лицензировании образовательной деятельности, утверждённым постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 (подпункт «е» пункта 7 в части основных программ профессионального обучения), и Требованиями к структуре официального сайта, утверждёнными приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493. Порядок, утверждённый приказом Минпросвещения России от 31.03.2025 № 253, применяется с учётом сферы его действия, определённой пунктом 1 этого Порядка.

1.3. Положение распространяется на работников Центра и места оказания услуг по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам. Вопросы доступа на площадки практической подготовки Центр согласует с принимающей организацией.

2. Доступ к объектам и помощь посетителям

2.1. Посетитель может обратиться за помощью по контактам Центра, опубликованным на официальном сайте, либо непосредственно к работнику Центра. Работник уточняет, какая помощь нужна, согласует её с посетителем и при необходимости связывается с ответственным лицом.

2.2. Работники в пределах своих обязанностей помогают посетителю пройти от входа к месту оказания услуги и обратно, ориентироваться в помещении, получить информацию в доступной форме и заполнить документы. При необходимости организуют сопровождение и помощь при посадке в транспорт или высадке перед входом с соблюдением требований безопасности.

2.3. Центр обеспечивает допуск собаки-проводника при предъявлении документа о её специальном обучении и допускает сопровождающее лицо, сурдопереводчика или тифлосурдопереводчика в пределах, необходимых для получения услуги.

2.4. Если существующий объект невозможно полностью приспособить до реконструкции или капитального ремонта, Центр взаимодействует с собственником по мерам, предусмотренным статьёй 15 Закона № 181-ФЗ. Посетителю могут предложить доступное место обслуживания или дистанционное получение услуги, если это допускают закон и характер услуги.

3. Доступность образовательных услуг

3.1. Центр предоставляет информацию об обучении, правилах приёма и доступных условиях в форме, удобной для заявителя. Работник передаёт запрос о специальных условиях ответственному лицу. Само обращение за помощью при посещении Центра не требует раскрытия диагноза.

3.2. Ответственный совместно с учебно-методическим отделом определяет необходимые меры с учётом требований статьи 79 Закона № 273-ФЗ, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида в предусмотренных законом случаях. О согласованных условиях информируют заявителя или обучающегося.

3.3. При наличии оснований Центр организует специальные условия, в том числе адаптацию образовательной программы, доступные материалы, технические средства, услуги ассистента и доступ к месту занятий и аттестации. Дистанционный формат применяется в случаях, предусмотренных законодательством и образовательной программой.

3.4. При обработке обращений Центр соблюдает Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Сведения о здоровье обрабатываются при наличии законного основания и доступны только работникам, которым они необходимы для выполнения обязанностей.

4. Ответственные и проверка доступности

4.1. Директор назначает ответственного приказом. Ответственный координирует помощь, рассматривает обращения, организует проверку доступности объектов и услуг, ведёт учёт выявленных барьеров и представляет директору предложения по их устранению.

4.2. При наличии оснований для паспортизации Центр оформляет её в соответствии с применимыми требованиями. Для арендованных площадок ответственный согласует с собственником осмотр и меры по устранению барьеров. Выводы о наличии оборудования и доступных маршрутов фиксируются по результатам проверки каждого объекта.

4.3. Ответственный передаёт руководителю отдела информационных технологий проверенные сведения об условиях доступности и способах обращения за помощью. Фактические сведения размещаются в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда» официального сайта.

5. Инструктаж работников

5.1. Ответственный организует инструктаж работников, взаимодействующих с посетителями и обучающимися, до начала самостоятельной работы и при изменении условий доступности. Проведение инструктажа фиксируется с указанием даты, темы и участников.

5.2. На инструктаже разбирают правила общения и оказания помощи с согласия посетителя, доступные маршруты, пользование имеющимся оборудованием, порядок вызова ответственного, предоставление информации в доступной форме и действия при эвакуации.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты, установленной приказом директора. Директор контролирует его исполнение.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Развитие»

ПРИКАЗ

24.11.2026 г. Подольск № 71.20261124

Об утверждении Положения об обеспечении условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг

В целях обеспечения доступности объектов и образовательных услуг Центра, руководствуясь статьёй 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг и ввести его в действие с 24.11.2026.
2. Назначить заместителя директора по общим вопросам Золотухину И. Г. ответственной за координацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг и инструктаж работников.
3. Золотухиной И. Г. ознакомить работников с Положением, организовать проверку доступности объектов и услуг и представить директору предложения по выявленным барьерам.
4. Руководителю отдела информационных технологий Воронину С. В. обеспечить размещение и обновление проверенных сведений о доступности на официальном сайте Центра.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ В. Р. Давыдова